



Aufgaben rund um das Pooling

Die Teambildung/Zuständigkeiten für die Organisation der internen Abläufe werden von jeder Schule individuell festgelegt, da die Gegebenheiten in Abhängigkeit von der Schulart stark variieren. Die EDV-abhängigen und datenschutzrelevanten Bereiche (Poolinglisten) können z.B. in den Sekretariaten erfolgen.

Einmalige Vorbereitung:

Nach Vorlage der Einverständniserklärungen zur Teilnahme und Datenschutz:

- Konfektionierung der Pooling-Kits für alle Teilnehmer: 1 Ziplocktüte, 2 Teströhrchen, beschreibbare Namensetiketten auf Tüten kleben, Gurgelanweisung beilegen
- Verteilung der Pooling-Kits an alle Teilnehmer
- Zusammenstellung der Poolinglisten mit maximal 30 Proben/Pool (z.B. eine Klasse mit Klassenlehrern); formatierbare Excel-Liste wird von WECARE zur Verfügung gestellt
- Jeder Poolgruppe eine Poolbezeichnung zuordnen (z.B. 5a, 12 1, 11 M1; bitte keine Sonderzeichen verwenden, nur Buchstaben, Zahlen und Leerzeichen)
- Die Liste mit allen vergebenen Poolbezeichnungen bitte zu Studienbeginn an das Studienteam von WICOVIR senden
- Festlegung und Vorbereitung des Poolingorts (abhängig von Teilnehmerzahl etc.)

Vorbereitung an jedem Testtag:

- Pro Pool für **jede Testung** ein neuer Poolingbecher
- **Pro Pool für jede Testung eine ausgedruckte Poolingliste:**
Poolingliste mit Datum und Poolgruppe des dazugehörigen Bechers
- **Vorbereitung der Teststation:** Teststation mit Spritzschutz, Hygiene-Utensilien etc.

Weitere Aufgaben an Testtagen:

- **Ausgabe** der Poolingbecher und Poolinglisten an Poolingbegleitung
- Aufbewahrung der Poolinglisten
- **Sammeln aller gepoolten Becher**, Zusammenstellung für Transport, Etikettenüberprüfung
- Übergabe an WECARE Fahrer
- **Nach Übermittlung der Ergebnisse durch WECARE: Weitergabe an Poolteilnehmer (z.B. Sammelmail)**
- Bei positivem Poolergebnis: Einsammeln der Rückstellproben, Verteilen von Ersatz-Probenröhrchen
- Kontaktaufnahme zu WECARE für weiteres Vorgehen (Rückstellproben in Labor, Einschalten Kontaktarzt, Gesundheitsamt etc.) über Studienhotline

Mehr Informationen zum Projekt finden Sie auf: www.we-care.de/wicovir

Bei weiteren Fragen erreichen Sie uns
per Mail: wicovir.studienzentrum@barmherzige-regensburg.de
oder telefonisch: +49 941 369-95970

Vielen Dank für Ihre Mithilfe!

